

Adobe Acrobat 5.0C 考试大纲

Adobe Acrobat 5.0C 试题说明：

考题数量：考试试题共 40 道

考试时间：90 分钟

试题种类：单选题和多选题。

重点内容和比例：

1. Acrobat 基础知识 (20%)
2. 如何创建 PDF 文件(20%)
3. 阅读和浏览(10%)
4. 修改和强化(20%)
5. 文件批阅和发送(20%)
6. 表单(10%)

注：*** 表示此部分内容需要非常熟练的掌握，是 Acrobat 的基础核心部分，也是考试的重点，将占到考试内容的 60%；** 表示此部分内容需要比较熟练掌握，其中包括比较专业和有一定理解难度的内容，将占到考试内容的 30%；* 表示此部分内容需要简单了解，包括不经常用到的部分，或者是非常专业的部分，将占到考试内容的 10%。

一、Acrobat 基础知识 (20%)

- *** 掌握 Adobe Acrobat 相关的概念、术语和词汇。包括但不限于 PostScript、HTML、CGI、PDF、PDX、JPEG、XML、FDF、SVG、缩减像素采样 (downsampling)、位图 (bitmap)、线稿 (line art)、压缩 (compression) 和插件 (plug-ins)。
- *** 掌握 Adobe Acrobat 及其 PDF 的关键特性和优势。
- *** 熟悉 PDF 工作流程及其优势。
- *** 了解如何用相应的组件和工具来完成 Adobe Acrobat 的工作。
- ** 了解 Adobe Acrobat 的安装过程，系统要求和插件 (Plug-ins)。

二、如何创建 PDF 文件 (20%)

- * 了解有关创建 PDF 文件的概念和过程。
- 包括但不仅限于对于不同的文件决定使用不同的生成 PDF 文件的方式。
- *** 了解 Adobe Acrobat Distiller 的使用方法和功能。使用 Distiller 生成 PDF 文件用于四种不同的情况——CJScreen、屏幕显示 (Screen)、打印 (Print)、电子书籍 (eBook) 和印刷 (Press)；
- *** 了解在创建过程中用到的命令：观察文件夹，Distiller 打印机，Distiller 作业选项和安全性。
- *** 了解使用 PDFWriter 生成 PDF 文件的功能和过程。
- ** 了解通过 Adobe Acrobat Capture Plug-in 和 Scan plug-in 将纸质文件和扫描的纸质文件转化为 PDF 文件的过程和功能。
- ** 了解 Adobe Acrobat PDF Maker 和 Microsoft Office 应用软件结合使用创建 PDF 文件的过程和功能
- *** 了解和字体及图象有关的概念，包括字体嵌入，字体子集，字体替换，并根据不同的输出方法决定采用不同的字体嵌入的方式。
- *** 了解和图象压缩有关的概念和过程。包括但不仅限于：关于使用位图和矢量图的问题，对于位图来讲存在分辨率和文件大小的关系，图象缩减像素采样和 Distiller 压缩。并根据不同的输出方法采用不同的压缩方法。
- ** 了解使用网页捕捉创建 PDF 文件的过程及功能，包括打开网页、追加网页、追加所有链接到页面、察看网页链接和刷新页面。
- * 了解使用利用打开命令直接生成 PDF 页面的过程。

三、阅读和浏览 (10%)

- *** 了解察看 PDF 文件的选项和功能, 包括从一页浏览到另一页, 从一个视图跳至另一个视图, 查找, 各种视图方式, 链接和书签, 缩微图, 注释, 文章, 目标和数字签名。
- *** 选择合适的 Adobe Acrobat 组件、特性、命令、工具或程序来完成相应的 Adobe Acrobat 的浏览。
- * 了解关于将 PDF 发布到网页上和每次浏览一页的概念、过程和问题。包括网络浏览器整合、Activex 和 Netscape 插件。
- ** 了解重现 Adobe PDF 文档的方法和过程。包括使用未结构化的 Adobe PDF、结构化的 Adobe PDF 和加标签的 Adobe PDF。利用 TouchUp 文本工具和 TouchUp 次序工具对 Adobe PDF 文档进行重排。

四、修改和强化 (20%)

- ** 熟悉运用合适的 Adobe Acrobat 组件、特性、命令、工具或程序来完成一个 PDF 文件的修改和强化。
- *** 掌握在 Adobe Acrobat 中创建和编辑 PDF 的功能。包括使用相应的动作类型进行链接、创建按钮和表格区域, 这些动作包括: JavaScript 动作、打开文件、导入表单数据、电影、读文章、全球网络链接、声音、提交表单、跳至视图、显示/隐藏域、执行菜单项和重置表单。
- *** 掌握创建和修改书签、缩略图、注释、网络链接、文章流、目标和页面动作。
- * 了解在 PDF 文件中的多媒体元素如电影和声音的使用及概念。
- *** 掌握在 Adobe Acrobat 中如何使用 Import (输入) 和 Export (输出) 命令。
- *** 掌握有关文件安全性、一个文件打开时的显示状态、文件信息和其他有关文章的特殊设定。
- *** 掌握在 Adobe Acrobat 中可用的页面特殊功能。包括插入页面, 提取页面, 替换页面, 裁剪页面, 旋转页面, 页面排序, 设置页面动作。
- ** 掌握对 Adobe PDF 文档作简单修改的方法和过程。包括使用 TouchUp 文本工具、TouchUp 对象工具对 Adobe PDF 文档中的文本和图形作有限修改的方法和过程。
- ** 了解 PDF 诊断器的使用和功能。

五、文件批阅和发送 (20%)

- *** 掌握文件批阅工具的功能, 包括数字签名工具以及各种注释工具。
- *** 掌握在线注释 PDF 文档的方法和过程。
- * 了解对 Adobe PDF 文档的比较好的方法和过程。
- *** 掌握关于修改和编辑 PDF 文件的策略性概念、程序及问题。
- * 了解关于将 PDF 文件发送到输出设备上前的需做的准备工作。包括输出中心、打印机、byte serving 和显示器。
- *** 掌握发送 PDF 文件的不同方法, 包括万维网、E-mail 和 CD-ROM。

六、表格 (10%)

- *** 掌握如何在 Adobe Acrobat 中创建和使用 PDF 表单。
- *** 掌握在 Adobe Acrobat 中创建表单域的工具。
- *** 掌握关于表单页面模板的创建方法和过程。
- ** 掌握关于使用 Forms Author 外挂创建表单域的概念及程序。
- ** 掌握关于使用 JavaScript 自定义表单的概念、程序和问题。
- *** 掌握关于 Adobe Acrobat 表单输出数值和数据收集的问题。